

# Plán práce na rok 2022

V tyto dny je pro veřejnost zavřeno:

1. ledna  
15. dubna  
18. dubna  
5. července  
6. července  
28. září  
28. října  
17. listopadu  
24. prosince  
26. prosince  
31. prosince

## I. Hlavní úkoly

- zajistit poskytování knihovnických a informačních služeb i v podmínkách složité epidemiologické situace
- v době omezeného přístupu do knihovny zajistit s využitím moderních technologií poskytování on-line služeb knihovny, přístup k digitalizovaným dílům nedostupným na trhu, půjčování e-knih, testování půjčování zvukových knih, on-line přednášky a kulturní představení
- dále propagovat poskytování knihovnických služeb v nově vybudovaných prostorech na Lidické
- zprostředkovat přístup do elektronických databází, a to českých i zahraničních
- podle schválené strategie budování knihovnických fondů v JVK zajistit nákup a zpracování tištěných dokumentů i speciálních druhů dokumentů podle potřeb a požadavků uživatelů tak, aby byl zachován obecný i specifický obsah knihovnických fondů ve všech půjčovnách
- provádět obsahové prověrky a aktualizace fondů ve volných výběrech půjčoven, revize knihovnických fondů dle stanoveného harmonogramu
- zajistit rovnoměrné a účelné rozdělení finančních prostředků na regionální funkce do pověřených knihoven a oblastí v Jihočeském kraji s dodržováním národních standardů

### **Pokud to umožní epidemiologická situace**

- pořádat akce na podporu čtenářství pro děti (informační vzdělávání, besedy, exkurze, Festival dětských knih, burza dětských knih a další akce ve spolupráci se SKIP - Noc s Andersenem, Knížka pro prvňáčky atp.)
- pokračovat v posilování komunitní funkce knihovny: nabízet kulturní akce konané v knihovně s využitím dotačních titulů města České Budějovice, pořádat akce pro seniory a hendikepované, přednáškové činnosti, Virtuální univerzita třetího věku
- zaměřit se na pořádání vybraných akcí ve virtuálním prostoru

## a) v investicích, opravách a údržbě:

příprava projektu výměny pláště budovy na Lidické  
údržba a obnova – viz s. 13

## b) národní a mezinárodní spolupráce, projekty

Projekty:

- VISK 2: Mimoškolní vzdělávání knihovníků
- VISK 5: (Retrokatalogizace fondu hudebnin JVK)
- VISK9: ANL+ (obohacení záznamů článků o metadata)
- VISK8 - konsorciální přístup do databází (Anopress, ASPI, LibraryPressDisplay)
- Knihovna 21. století: rozšíření elektronické knihy Kohoutí kříž
- Projekty EU:
  - CzechElib – konsorciální přístup k domácím a zahraničním elektronickým zdrojům
- Město České Budějovice: Knihovna - živé místo, Cyklus hudba-literatura-divadlo 2022

## II. Nákup, zpracování a zpřístupnění knihovních fondů

### Akvizice

Nákup knih a dalších dokumentů podle přidělených finančních prostředků – plánovaná částka cca 3 200 000 Kč. Zajištění co nejvýhodnějšího nákupu dokumentů podle výše poskytovaného rabatu a podle toho, co umožní knižní trh

Doplňování starší chybějící literatury z nabídkových seznamů jiných knihoven a darů

Sledování produkce regionálních vydavatelů, zajišťování PV, doplňování duplikátů regionální literatury do půjčoven

Podrobné sledování čerpání rozpočtu na knihy v systému ARL a také na základě faktur

Lepení RFID štítků na všechny knihy z přírůstků roku 2021 s výjimkou těch, které jsou určeny pro regionální doplňovací fond včetně aktivace štítků.

Skenování obálek u nových přírůstků knih

Účast na celostátních akvizičních poradách

## **Katalogizace**

Průběžné zpracování přírůstků za r. 2022, maximální délka zpracování 4 týdny. Průběžné doplňování záznamů dokumentů dostupných jen formou elektronické výpůjčky.

Odpisy v místním katalogu

Účast na poradách komise pro věcné zpracování při NK ČR

Podle časových možností budeme pokračovat v rekatalogizaci fondu regionálního oddělení a fondu vědecké knihovny, doplňování a oprav věcného zpracování do starších záznamů z retrokatalogizace

Pokračování v katalogizaci sbírky exlibris

## **Systémové knihovnictví**

### **Autority**

Tvorba a zasílání návrhů nových autoritních záznamů a návrhů aktualizací do Souboru národních autorit – jmenné autority, korporace, akce, geografické autority, výjimečně tematické autority

Průběžná úprava regionálních autorit s důrazem na autority spojené s Kohoutím křížem – jmenné, geografické a korporativní autority, včetně propojení autorit (místa narození, úmrtí, působení osobností), spolupráce s regionálním oddělením

Kontrola a doplňování nově vložených autoritních záznamů v databázi JVK, supervize autoritních záznamů vzešlých z projektů VISK v databázi JVK

Opravy chyb autoritních záhlaví v bibliografických záznamech

Průběžná revize záznamů edic, následné opravy v bibliografických záznamech, úpravy geografických autorit

Účast na poradách odborných skupin při NK - autority

### **Bibliografické záznamy**

Kontrola bibliografických záznamů nových přírůstků fondu JVK před exportem (OAI) do SKC

Kontrola bibliografických záznamů retrokatalogizace

Kontrola chybového logu záznamů zaslaných do SK a opravy chyb v bibliografických záznamech, kontrola a opravy údajů v bibliografických záznamech SK. Spolupráce na řešení systémových problémů a úprav systému

Účast na poradách odborných skupin pro katalogizaci monografií, speciálních dokumentů ...

## Revize fondů, správa inventářů, odpisy atd.

Plán revizí na rok 2022

celkový předpokládaný počet revidovaných svazků: cca 159 900 sv.

### VĚDECKÁ KNIHOVNA

celkem 137 100 sv.

PULT: knihy ve volném výběru , mapy, CD-ROM 89 700 sv.

HUDEBNÍ: signatury HB1-5000, HK, HVHS 10 100 sv.

PERIODIKA: sign. ČA – dokončení revize 14 900 sv.

REGION signatura P 22 400 sv.

### SADY

celkem 6 100 sv.

Oddělení pro dospělé časopisy, malý inventář, hry 4 700 sv.

Oddělení pro děti časopisy, malý inventář, hry 1 400 sv.

### POBOČKY:

celkem 16 700sv.

Rožnov fond knih 15 100sv.

Vltava časopisy, MI, hry 1 600sv.

Čtyři Dvory a Suché Vrbné revize neproběhne

### Další činnosti:

Sledování a doplňování přírůstkových seznamů – 2x ročně

Průběžná katalogizace drobných tisků

Průběžně odpisy vyřazených dokumentů, příprava nabídkových seznamů a vyřizování požadavků

### Fond výtvarně pozoruhodných knih

Nákup autorských knižních vazeb od současných českých knihařů podle nabídky

Sledování a doplňování české produkce bibliofilii a výtvarně cenných knih z běžné produkce

Podle možností zahájení retrokatalogizace DB, DC

### Požadavky na nákup vybavení

Výměna podlahové krytiny v celém oddělení podle možností rozpočtu

## III. Služby uživatelům

## Hlavní úkoly v oblasti služeb uživatelům

- zajistit poskytování knihovnických a informačních služeb, dále zabezpečit větší propagaci všech služeb knihovny, všech jejich oddělení a poboček
- dále rozšiřovat on-line služby knihovny jako alternativu po dobu případného uzavření knihovny či omezení jejího provozu
- zprostředkovat přístup do elektronických databází, a to českých i zahraničních, dle finančních podmínek rozšířit jejich nabídku
- podle schválené strategie budování knihovnických fondů v JVK zajistit nákup a zpracování tištěných dokumentů i speciálních druhů dokumentů podle potřeb a požadavků uživatelů tak, aby byl zachován obecný i specifický obsah knihovnických fondů ve všech půjčovnách
- dle možností rozšířit nabídku e-knih pro online půjčování, popř. rozšířit i o online výpůjčky zvukových knih
- pořádat akce na podporu čtenářství (Festival dětských knih, Lovci perel a další akce ve spolupráci se SKIP (Noc s Andersenem, Knížka pro prvňáčka atp.), výrazně se zaměřit na podporu čtenářství ve virtuálním prostoru (čtení úryvků z dětských knih, on-line kvízy, šifrovací hry pro děti s literární tematikou,
- pokračovat v posilování komunitní funkce knihovny: rozšířit nabídku kulturních akcí konaných v knihovně s využitím dotačních titulů města České Budějovice a Jihočeského kraje (dopoledne v knihovně pro maminky s dětmi, společné akce pro seniory a dětské čtenáře, přednášková činnost), využít i dalších prostor JVK mimo budovy na Lidické ul.
- provádět obsahové prověrky a aktualizace fondů ve volných výběrech půjčoven
- dále rozšířit digitální knihovnu JVK - zpřístupňování digitalizovaných dokumentů uživatelům (replikace dat ve spolupráci s Národní knihovnou), podílet se na digitalizaci regionálně významných knihovnických fondů, včetně regionálních periodik
- pro vybrané kategorie čtenářů zvážit možnost zavedení bezkontaktního půjčování (objednávka a vyzvednutí knih), popř. roznášky knih
- v době snížení fyzických návštěv čtenářů a uživatelů knihovny je nutné udržet povědomí o knihovně ve virtuálním prostoru – zaměřit se www stránky, FB, Instagramknihovny (lepší prezentace nových knih, zajímavé statistiky, ...

## Studijní knihovna

### Oddělení skladů a půjčovny

Zajistit a více propagovat služby v nových prostorách JVK, věnovat více pozornosti v práci se čtenářem (osobní seznámení s novými prostory, s katalogem, se systémem stavění i značení fondu. Připravit odpovídající lekce informačního vzdělávání pro studenty středních i vysokých škol, připravit krátká videa s návody na obsluhu katalogu, orientace ve fondu.

**Všeobecná studovna a studovna BIS** - zajištění referenčních, rešeršních a informačních služeb JVK. Budování dokumentového a faktografického fondu studovny včetně elektronických databází, zajištění přístupu k on-line databázím:ASPI, EBS-CO, ČSN, BMC. Pokračovat v provozování validačního místa Moje ID, skenování obálek a obsahů monografií a periodik pro projekt obalky.cz, pomoc při katalogizaci speciálních dokumentů hudebního oddělení JVK. Více se zaměřit na propagaci on-line databází a jejich využití – i pomocí instruktážních videí či jiným on-line vzdělávacími

ním uživatelů. Významně rozšířit spolupráci se středními a vysokými školami – nabídka školení o vyhledávání v databázích, rešerší dle aktuálních témat. Obnovit kontakty s vyučujícími PF a FF JU, oslovit pedagogy maturitních ročníků vybraných středních škol.

**Studovna periodik** – zajištění povinnosti uchování povinného výtisků periodického tisku, urgence nedodaných svazků, katalogizace přímo ve skladu oddělení. Objednávky a nákup nepravých periodik. Katalogizace nových titulů, aktualizace dat nahlášených odběrů periodik pro SK ČR, kontrola a opravy retrokatalogizace. Revize vybrané části fondu. Rozšířit přístup k digitálním verzím tištěných časopisů - replikace digitalizovaných periodik z NK ČR a MZK. Zajistit a více propagovat čtenářům přístup do databází článků z českých i světových periodik (databáze Anopress, PressReader), propagace fondu periodik na webu JVK i přímo v oddělení - výstavky vybraných titulů. Skenování obálek a obsah periodik, koordinace a kontroly obálek naskenovaných jinými knihovnami. I zde se zaměřit na větší propagaci práce oddělení, především mezi studenty a vyučujícími středních a vysokých škol.

### **Hudební oddělení**

- ve spolupráci s českobudějovickými hudebními pedagogy i studenty hudebních oborů středních i vysokých škol doplňovat fond oddělení, pro širokou veřejnost včetně děti či zrakově postižené rozšiřovat nabídku českého i cizojazyčného mluveného slova i audio jazykových kurzů, interaktivních jazykových kurzů pro výuku jazyků na PC
- zajistit a zprostředkovat čtenářům přístup do hudebních databází (Naxos Music Library, Naxos Music Library Jazz), popř. rozšířit nabídku dalších hudebních databází
- nadále rozšiřovat nabídku zvukových dokumentů pro zdravotně znevýhodněné uživatele
- zajistit akvizici a katalogizaci fondu, včetně revize databáze unifikovaných názvů a implementace nových pravidel pro věcné zpracování hudebních dokumentů, skenování obálek CD, DVD i hudebnin
- odborné zpracování záznamů hudební sbírky Minoritského kláštera Český Krumlov a dalších vzácných hudebních fondů v z oddělení historických fondů Zlatá Koruna do mezinárodní databáze hudebních pramenů RISM, pokračování v digitalizaci této hudební sbírky
- propagace oddělení – včetně výstav a zajištění kulturních akcí (Cyklus hudba – literatura – divadlo, Živá hudba v knihovně, Mladí budějovičtí hudebníci se představují, cyklus literárních pořadů pro studenty, příprava cyklu kino v knihovně, komentovaného kina pro nevidomé
- Připravovat podklady pro revitalizaci prostor hudebního oddělení s volným výběrem dokumentů pro čtenáře – volný výběr pro CD, DVD, vytvoření poslechového místa pro studium jazyků, poslech hudby i mluveného slova, včetně možného pořízení audiokřesla s reproduktory a s možností připojení mobilního audio zařízení

### **Regionální oddělení**

- zajištění povinnosti uchování povinného výtisků knih i periodického tisku a analytického rozpisu článků z regionálních novin

- zpřístupnění regionálního povinného výtisku, monografií i periodického tisku, analytický rozpis článků z regionálních novin a zasílání záznamů do společné databáze článků ANL v SK ČR, průběžná harmonizace regionálních jmenných a věcných autorit. Skenování obálek regionálních periodik a monografií. Pokračování projektu digitalizace regionálních dokumentů ve spolupráci krajskou digitalizační linkou
- zaměřit se na propagaci oddělení a jeho služeb – kromě výstav a přednášek s regionální tematikou také cílit na studenty středních a vysokých škol v regionu – zajímavé informace z regionu, na regionální firmy a instituce s nabídkou rešerší z regionálního tisku

## **Knihovna Na Sadech**

**Oddělení pro dospělé čtenáře** - vedle výpůjčních služeb se zaměřit i na literární pořady a další akce, určené dospělým čtenářům. Cílit i na kategorii středoškolských studentů - obnovení lekcí informačního vzdělávání. Aktualizovat kontakty na učitele českého jazyka SŠ v okolí knihovny, aktivně nabízet lekce informačního vzdělávání. Pokračovat v aktualizaci fondu, v oblasti naučné i krásné literatury. Dokončit úpravu stavění knihovního fondu - naučná lit., označování beletrie piktogramy, obě činnosti spojit s obsahovou prověrkou fondu. Nadále co nejvíce využít technologii RFID včetně selfchecku pro usnadnění výpůjčního procesu a získaný čas věnovat čtenářům. Rozšiřovat nabídku o půjčování stolních a společenských her, zvukových knih.

Připravit, propagovat a realizovat možnost bezkontaktního půjčování dokumentů (objednávka a vyzvednutí), popř. roznášku knih u vybraných kategorií čtenářů i v době příznivější epidemiologické situace

### **Oddělení pro děti**

- vedle výpůjčních služeb se nadále zaměřit na akce na podporu čtenářství, a to nejen formou přímých akcí v knihovně, ale i akcí ve virtuální prostoru – video čtení z knih, online kvízy, šifrovací hry apod.
- pokračovat v akcích na podporu čtenářství - besedy a lekce informačního vzdělávání pro MŠ, ZŠ, víceletá gymnázia, praktické školy, družiny, besedy a služby pro hendikepované děti (Arpida, MŠ pro sluchově postižené, Speciální ZŠ Riegrova, Středisko výchovné péče), akce pro rodiče s dětmi - Dopoludne v knihovně pro maminky s dětmi, Čítánky, Batolata v knihovně, tematické tvoření, dopolední program – Špunti pro děti (3-5 let).
- při akcích pro děti více využívat venkovní prostory knihovny – zahrady Na Sadech
- dále rozšiřovat nabídku společenských a deskových her včetně didaktických hraček a pomůcek, zajistit i akce s tím spojené
- připravit případnou přeměnu skladu oddělení na další prostor pro dětské čtenáře

### **Pobočky JVK**

Zásadní úkoly poboček zůstávají - tj. budovat knihovní fond a poskytovat knihovnické a informační služby, navázat na oblíbené aktivity na podporu čtenářství – realizace akcí pro dětské i dospělé čtenáře. Pro budování atraktivního knihovního fondu je vedle profilace fondu, nákupu knih a dalších dokumentů důležité se zaměřit na ak-

tualizaci a vyřazování knih. Je nutné se věnovat nejen propagaci novinek, ale i ne příliš využitého knihovního fondu – knižní akce typu Den nepřečtených knih, Knižní výzva, Knižní šifra, apod.

U akcí na podporu čtenářství pro děti i dospělé se věnovat nejen oblíbeným a zavedeným aktivitám, ale zaměřit pozornost i na nové formy - především online, ve virtuálním prostoru. Pro každou pobočku bude nakoupena webkamera a mikrofon, které umožní rozšířit nabídku online programů - programy budou nabídnuty školám, jež mohou zahrnout přímo do výuky, nebo je nabídnout žákům při distanční výuce. Online akce se mohou zaměřit i na individuální práci se čtenářem, u žáků a studentů (povinná, doporučená četba, čtenářské deníky, pochopení četby atp.). U ostatních to mohou být pořady o knižních novinkách, fungování knihovny, i nebo jen normální povídání se čtenářem v době, kdy jsou tyto kontakty omezeny.

Je třeba dále posílit komunitní role knihovny – čtenářům i návštěvníkům knihovny tak poskytnout prostor, kde vedle předem určených akcí si mohou jen setkávat, předávat zkušenosti či dovednosti. To je možné nejen v relativně uzavřených komunitách na pobočkách SV a Rožnov, ale i v pobočkách na sídlištích Vltava a Čtyři Dvory. Je možné kontaktovat školy v okolí poboček, a informovat, že i žáci a studenti mohou využít knihovny jako místo, kde mohou trávit čas mimo výuku.

To vše také podmiňuje příjemné prostředí poboček, proto mezi úkoly stále zůstává úprava prostor, popř. přestěhování do vhodnějších prostor u poboček Suché Vrbné a Rožnov.

Stejně jako u ostatních oddělení a půjčoven knihovny je úkolem připravit, propagovat a realizovat možnost bezkontaktního půjčování dokumentů (objednávka a vyzvednutí), popř. roznášku knih u vybraných kategorií čtenářů i v době příznivější epidemické situace

## IV. Historické fondy

### **Katalogizace**

Bude zahájena katalogizace v ARL dosud nezpracovaného fondu JH – část staré tisky. Dokončena bude katalogizace posledních ca 50 bibliograf. jednotek starých tisků fondu RE. Revidovány a doplňovány budou záznamy mladší části fondu NE rukopisů. Nadále bude oddělení spolupracovat v součinnosti s hudebním oddělením při katalogizaci fondu starých hudebnin.

### **Digitalizace, fotografování knih**

Digitalizace bude probíhat formou spolupráce s digitalizační linkou JVK. Zatím se týkala jen výběrově velkoformátových tisků. Nyní bude snahou zařazovat pro digitalizaci ostatní staré tisky a také vzácné mladší tisky z fondu NE.

### **Oddělení a veřejnost**

Pokud nenastanou omezení vyplývající z epidemiologické situace, budou pokračovat exkurze do oddělení historických fondů studentů vysokých a středních škol. Především z Jihočeské univerzity – fakulty filozofická a pedagogická a také U3V ze zdravotně sociální a teologické fakulty. S hudebním oddělením byla slíbena na rok 2021 přednáška na téma historických fondů v knihovně na Lidické, která se nekonala z výše zmíněných důvodů, bude přesunuta na rok 2022. Pokud to umožní epidemiologická situace, předpokládáme uspořádání další prezentace z cyklu „Dotkněte se historie“ v některé z knihoven v Jihočeském kraji.

### **Konzervace fondu**



Již v letošním roce bylo dohodnuto předání jedné nástěnné mapy z r. 1800 k restaurování ve Vyšší škole grafické v Praze. K tomu však z kapacitních důvodů restaurátorské dílny nedošlo, proto se úkol přesouvá na rok 2022.

Při předání a následné inventarizaci mladšího fondu NE byl konstatován velmi špatný stav mnohých tisků, zejména těch v sešitovém provedení a v brožovaných vazbách. Závažné defekty mnohdy velmi vzácných drobných tisků jsou zaznamenány v řádu tisíců svazků a drobných sešitů. Proto byla dohodnuta a nyní již začala výroba v knihařském oddělení ochranných desek, případně celých pouzder, a to v co největším možném objemu (v objemu, který dovolí kapacity knihařského oddělení)

## V. Regionální funkce knihovny

### Krajská úroveň

kromě plnění hl. úkolů, vyplývajících z knihovního zákona - tj. zajišťovat metodickou a odbornou činnost všem knihovnám v regionu:

- rozdělení, dle rozpočtu poskytnutého zřizovatelem, dotační částku na regionální funkce do jednotlivých pověřených knihoven kraje, průběžná kontrola čerpání dotace v jednotlivých pověřených knihovnách
- evidence knihoven v Jihočeském kraji i v regionu ČB
- vedení knihovnické statistiky v Jihočeské vědecké knihovně, v regionu ČB a v Jč. kraji, zpracování přehledů a analýz statistických ukazatelů, mj. Přehledu činnosti knihoven Jihočeského kraje za rok 2021
- zajistit další odborné vzdělávání pracovníků knihoven v kraji (v případě nutnosti s využitím on-line nástrojů), zaměřit se především na využití online databází a digitálních knihoven včetně databáze Dokumentů nedostupných na trhu, dále na on-line nástroje pro pořádání akcí, mediální gramotnost a další aktuální témata
- aktualizace adresáře jihočeských knihoven i v adresáři SK ČR
- aktualizace Výročí jihočeských významných osobností na rok 2022
- ve spolupráci s Krajským úřadem Jč. kraje zvážit možnost vytvoření dotačního programu pro rekonstrukci a úpravy interiéru malých obecních knihoven

### Metodická pomoc knihovnám regionu ČB

- pokračovat v realizaci regionálního knihovního systému pro vybrané obecní knihovny, zvážit možnost využít tento systém i pro větší profesionální knihovny v okrese
  - profilace výměnného fondu tak, aby byl aktuální a čtenářsky přitažlivý, dle zájmů čtenářů i knihoven, pokračovat v doplňování doporučené školní četby a regionální literatury, podle možností rozšířit nabídku audioknih
  - pokračovat v aktualizaci výměnného fondu JVK, především beletrie
  - příprava, rozvoz (a svoz) souborů knih z výměnného fondu knihovnám regionu
  - metodické konzultace, metodické návštěvy pro evidované knihovny okresu, informace o grantových programech pro knihovny a jejich zřizovatele, pomoc s aktualizací fondu v knihovnách
  - porady pro profesionální knihovny v regionu
  - shromáždit všechny statistické výkazy z knihoven, provést jejich kontrolu, uložit veškerá uvedená data do počítačových programů. Vypracovat komentáře ke kategoriím knihoven a zpracované statistické výkazy předat k dalšímu

- zpracování. Na konci roku vypracovat metodický dopis zaměřený na změny ke statistikám 9 a rozeslat jej všem knihovnám regionu ČB
- zajištění grantu Česká knihovna 2022 pro okres České Budějovice
  - posílit publicitu o financování RF z prostředků jihočeského kraje (označení knihovního fondu razítkem Hrazeno z dotace Jč. Kraje, cedule o financování přímo v knihovnách v regionu)

## VI. Automatizace provozů, správa sítě

### Správa sítě a automatizace

Automatizovaný knihovní systém ARL

- údržba a zabezpečení provozu ARL, instalace nových upgrade
- spolupráce s firmou Cosmotron na vývoji, testování a implementaci nových funkcí do ARL
- implementace výpůjček audioknih do katalogu, testování funkčnosti
- zajištění podpory při půjčování e-knih a audioknih
- provoz regionálního knihovního systému, rozšiřování o nové obecní knihovny (7 knihoven v plánu)

Optimalizace počítačové sítě BUDLIN

- údržba a aktualizace stávajících serveru pro www, mail, DNS, intranet, firewall, aktivních prvků sítě, docházkového a kamerového systému, SMS brány, WIFI sítě
- údržba počítačové techniky a její rozšiřování dle aktuálních požadavků
- účast na výběrových řízeních
- průběžné doplňování dalších titulů do systému Kramerius – vlastní skenování, skenovací linka krajského úřadu, replikace titulů periodik z jiných knihoven
- rozšíření centrálního tiskového řešení pro čtenáře a zaměstnance na pobočku Na Sadech, náhrada starých kopírek na Lidické
- nasazení nového poštovního systému, implementace technologií SFP, DKIM a DMARC, antispam systému
- upgrade hlavního webového serveru na aktuální verze Apache, PHP, ... přepsání stávajících webů
- připojení nového pracoviště digitalizace umístěného na Krajském úřadě JK do interní sítě knihovny

Servis a podpora hardwarového a softwarového vybavení malých knihoven v rámci regionálních funkcí

Údržba, aktualizace webových stránek knihovny – www.cbvk.cz, intranetu, digitálního archivu.

Provoz a vývoj projektu Obálkyknih.cz. Implementace nových funkcí projektu do knihovního systému.

Spolupráce na projektu Centrální portál knihoven, Národní digitální knihovna

## VII. Ediční, výstavní a přednášková činnost

1. Plánovaná ediční činnost:

Kohoutí kříž - rozšíření elektronické knihy o 106 autorů  
Příprava publikací do knižní edice JVK  
Přehled činnosti knihoven Jihočeského kraje za rok 2021  
Kalendárium jihočeských významných osobností na rok 2022  
informační materiály pro uživatele

2. Ve spolupráci s dalšími subjekty pořádat v prostorách JVK odborné přednášky a semináře (podle možností daných epidemiologickou situací)
3. Hudební a literární akce (podle možností daných epidemiologickou situací)
4. Ve spolupráci s Muzeem Ateliérem Seidel a Zdravotně sociální fakultou JU pokračovat v přednáškách U3V na téma Šumava (podle možností daných epidemiologickou situací)
5. Výstavy v budově na Lidické a na Sadech (podle možností daných epidemiologickou situací)

## VIII. Marketing

- a) klást důraz na propagaci činnosti knihovny obecně a všech pořádaných akcí v informačních kanálech knihovny (zejména web, facebook, instagram), kulturních webech (inbudejovice), kulturních měsíčnících (KaM za kulturou) a v regionálních médiích; vydávání pravidelného měsíčního přehledu "Kalendáře akcí"
- b) účast na veletrhu cestovního ruchu Travelfest

## IX. Lidské zdroje

### Účast zaměstnanců v odborných komisích a knihovnických orgánech

Ústřední knihovnická rada: I. Kareš  
Rada SDRUK: I. Kareš  
Rada Centrálního portálu knihoven: I. Kareš  
Předsednictvo výkonného výboru SKIP: Z. Hájková  
SDRUK/ sekce bibliografie: T. Pršíňová,  
SDRUK/ sekce akvizice: M. Rouhová, M. Lukášová  
SDRUK/ sekce historické fondy: J. Špinar  
SDRUK/ sekce pro služby: I. Kareš, Z. Hájková  
SDRUK/ sekce pro regionální funkce: Z. Hájková  
NK/ pracovní skupina pro věcné zpracování: M. Koldová, M. Volenová  
NK/ pracovní skupina pro jmenné zpracování: Z. Hájková  
NK/ pracovní skupina pro jmenné zpracování: I. Brožová  
NK/ pracovní skupina pro speciální druhy dokumentů: L. Čížková  
NK/ pracovní skupina pro jmenné autority: M. Krupicová  
NK/ expertní rada pro SK ČR: Z. Hájková  
NK/ pracovní skupina pro implementaci RDA: Z. Hájková

vzdělávání zaměstnanců (podle možností daných epidemiologickou situací)  
aktuální školení ve spolupráci s Jč. krajem: management, marketing, ekonomika práce s knihovním systémem pro nové zaměstnance, školení užívání nástrojů pro online vzdělávání a online informační zdroje, průběžně další školení i mimo organizaci pro odborné zaměstnance, vedoucí zaměstnance a personalistku,

účast na odborných konferencích

**Péče o bezpečnost a zdraví zaměstnanců**

společně s odborovou organizací

veřejné prověrky BOZP, školení BOZP, školení požární prevence

**Personalistika a organizace práce:**

řešit postupně dle vycházejících nařízení vlády a zákonů ve spolupráci s odborovou organizací personální a platové otázky

Mgr. Ivo Kareš  
a vedoucí zaměstnanci JVK

## Plán práce ekonomického oddělení na rok 2022

Plán práce ekonomického oddělení vychází z potřeb jednotlivých provozů knihovny, a proto jsou zde zahrnuty všechny potřebné činnosti. Vlastní realizace příslušných činností bude upřesněna až po schválení rozpočtu knihovny na rok 2022. Dle možností schváleného rozpočtu budou stanoveny priority jak v oblasti nákupů neinvestičního majetku tak i v oblasti investičních celků a oprav.

### Provoz

- průběžně provádět kontrolu čerpání finančních prostředků na jednotlivých položkách rozpočtu a koordinovat případné nákupy v souladu s tímto čerpáním
- pokusit se v průběhu roku 2022 získávat mimorozpočtové finanční prostředky
- zajišťovat výplatu mezd vždy k 18.dni měsíce
- vybavovat zaměstnance OOPP a MČDP dle vnitropodnikové směrnice a dle výše dostupných finančních prostředků
- dodržet stanovený limit mzdových prostředků na rok 2022
- provést inventarizaci majetku a závazků k 31.12.2022
- v případě odchodu zaměstnanců odpovědných za určitý úsek, provést mimořádnou inventarizaci i na tomto pracovišti; za tímto účelem předávat podkladyvedoucím útvarů o odchodech zaměstnanců (z osobního oddělení)
- dodržovat termíny splatnosti došlých faktur
- vystavovat dle potřeby faktury odběratelské a kontrolovat dodržování lhůt splatnosti těchto faktur
- provést kontrolu vnitropodnikových směrnic, popř. zajistit jejich dopracování na podmínky nových právních předpisů
- průběžně zajišťovat úpravu ekonomického informačního SW pro potřebu výkaznictví účetnictví státu
- realizace nového ekonomického informačního SW
- dodržovat lhůty pro výplatu cestovních náhrad jak ze strany zaměstnanců, tak ze strany pokladny JVK
- zajistit sestavení rozpočtu (plánu) FKSP na rok 2022, seznámit s ním odborovou organizaci a provádět kontrolu plnění tohoto rozpočtu
- vytvořit odpisový plán dle nařízení zřizovatele

### Zajistit revize:

- výtahů na všech budovách
- EPS v budově Lidická tř. 1, Na Sadech 27, K.Dvorech
- EZS v budově Lidická tř. 1, Na Sadech 27, K.Dvorech
- požárních hydrantů, požárního vodovodu, hromosvodů (K.Dvory a Na Sadech 27)
- dýmových klapek a klimatizačních jednotek v budově Na Sadech 26
- hasících přístrojů ve všech budovách
- tlakových nádob ve všech budovách
- elektroinstalace ve všech budovách včetně kláštera Zlatá Koruna
- přenosných nářadí
- prověrku BOZP na všech pracovištích knihovny ve spolupráci s externím dodavatelem

### Sklad v Kněžských Dvorech

- zajistit údržbu zeleně

### **Eggertova Vila Na Sadech 27**

- zajistit údržbu zahrady
- provést úpravu kanalizace v suterénu budovy pro využití čerpané vody ze studně na zalévání zahrady
- provést opravu podlahové krytiny v podkroví ve vstupní hale
- pokusit se vyměnit vstupní vrata do Riegrovy ulice za samoobslužné s dálkovým ovládním otevírání
- zajistit opravu osobního výtahu
- výměna prvků systému EPS v celé budově
- postupná výměna výzbroje zdrojů osvětlení

### **Budova Na Sadech 26**

- instalovat postupně nové osvětlení po celé budově
- úprava systému vytápění pro vzduchotechnické jednotky
- projekční příprava na úpravu dýmových klapek
- úprava vstupních dveří do budovy včetně výměny proskleného přístřešku
- instalace elektrického požárního systému EPS
- výměna MaR ve výměňkové stanici

### **Budova na Lidické tř.1**

- výměna MaR ve výměňkové stanici včetně úpravy přípravy teplé užitkové vody
- příprava realizace úpravy celého pláště objektu, snížení energetické náročnosti budovy

Ing. Michal Kejzar  
ekonomický náměstek

**AKCE 2022** (realizace dle možností daných epidemickou situací)

**Plánované akce**

MĚSÍC	NÁZEV AKCE	TEXT	MÍSTO
Únor - prosinec	Přednášky a besedy	Cestovatelské besedy, regionální témata, besedy se spisovateli ...	Na Sadech oddělení pro dospělé, Lidická
Březen	Měsíc čtenářů	Pátračka v knihovně pro děti	Pobočky JVK a dětské oddělení
Březen – listopad	Knihovna - živé místo	Představení regionálních spisovatelů a osobností na pobočkách knihovny.	Pobočky JVK
Březen - listopad	Hudební pořady	4 - 5 koncertů	Knihovna Lidická
květen	Noc Literatury	Na 4 místech Č. Budějovic zazní ukázky z novinek evropské literatury. Projekt se ve stejný večer odehraje i na dalších 36 místech po celé ČR	v centru Č. Budějovic
červen	Festival dětských knih časopisů a her	Dvoudenní akce pro děti i dospělé s bohatým doprovodným kulturním programem, v pátek od 9:00 do 18:00 hodin, v sobotu od 9:00 do 16:00 hodin	Na Sadech
Říjen	Týden knihoven		Na všech provozovnách
prosinec	Vánoční hudba	Vánoční koncert v knihovně	Lidická 1
každý měsíc	Páteční čtení se Zauzĺinou Filozofie pro děti	Pravidelný pořad na pobočkách pro děti od 3 do 6 let.	pobočka Čtyři Dvory
každý měsíc	Batolata v knihovně	Dopolední setkání se čtením, smíchem a hrou. Pro děti 0-3 roky.	Pobočky JVK a dětské oddělení
každý měsíc	Odpoledne her a hlavolamů	Pravidelně pořádaná setkání nad novými deskovými hrami a hlavolamy	Pobočky JVK

Každý měsíc je plánovaná výstava v knihovně Lidická a Na Sadech.

## AKCE 2022 (realizace dle možností daných epidemickou situací)

### Dětské oddělení

<b>LEDEN</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
Batolata v knihovně
<b>ÚNOR</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
<b>BŘEZEN</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
Batolata v knihovně
<b>DUBEN</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
<b>KVĚTEN</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
Batolata v knihovně
<b>ČERVEN</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Festival dětských knih
Čítanky
<b>ZÁŘÍ</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
<b>ŘÍJEN</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
Týden knihoven
<b>LISTOPAD</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Čítanky
<b>PROSINEC</b>
Dopoledne pro nejmenší + tvoření
Speciální vánoční čtení

<b>Soutěže</b>	
Literární soutěž	Jihočeský úsměv 2022
Výtvarná soutěž	Lesy a příroda kolem nás
Literární soutěž	O nejhezčí jarní básničku